

DYREKTOR SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 5
UL. B. PRUSA 17, ZGORZELEC

przeprowadzając rozeznanie rynku, zaprasza do złożenia ofert (propozycji cenowej) na:

„DOSTAWĘ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO DRUKAREK”

o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w Ustawie
Prawo Zamówień Publicznych Art. 2 ust.1 pkt 1

1. Miejsce realizacji zadania: Szkoła Podstawowa nr 5, ul. B. Prusa 17 oraz T. Kościuszki 68, Zgorzelec.

2. Zakres przedmiotu oraz warunki dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek.

1) Oferowane w ofercie oryginały lub zamienniki powinny być odpowiednie do danego rodzaju sprzętu, fabrycznie nowe (produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladu uszkodzeń) oraz w pełni kompatybilne ze sprzętem, do którego są przeznaczone. Dostarczone produkty zamienne powinny mieć takie same bądź lepsze parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne oraz użytkowe jak produkt oryginalny. Oferowane tusze i tonery muszą być opakowane w typowe opakowania dla danego produktu, zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt.

2) Termin gwarancji przydatności oferowanych materiałów wynosi minimum 12 miesięcy.

3) Proces produkcji i stosowanie wyprodukowanych materiałów eksploatacyjnych nie powinien naruszać praw patentowych producentów oryginalnych materiałów eksploatacyjnych. Użycie tego produktu do serwisowanych, w ramach gwarancji urządzeń, nie spowoduje uszkodzenia naruszającego warunki gwarancji.

4) W przypadku stwierdzenia, że dostarczone artykuły są uszkodzone, mają wady uniemożliwiające użytkowanie, a wady i uszkodzenia nie powstały z winy Zamawiającego, nie spełniają wymagań określonych przez Zamawiającego, nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz estetyki wykonania produktom wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie wymienić je na nowe, prawidłowe na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie później jednak niż w ciągu dwóch dni roboczych od zgłoszenia.

Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązany będzie do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych. Odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych będzie odbywał się raz na 6 miesięcy w terminie uzgodnionym przez strony.

5) Dostawy artykułów będą odbywać się w terminie uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Jeżeli zamówienie zostanie złożone do godziny 12:00 - termin realizacji zamówienia do godziny 15:00 następnego dnia. Jeżeli zamówienie zostanie złożone po godzinie 12:00 - termin realizacji zamówienia 2 dni robocze.

6) Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły do magazynu Zamawiającego.

7) W imieniu Zamawiającego zamówienia będzie składała osoba upoważniona przez Zamawiającego.

8) Za termin dostawy rozumie się datę podpisania dokumentu WZ lub datę potwierdzenia dostawy na fakturze.

9) Dostawa w ilościach i asortymencie wg zamówienia Zamawiającego,

10) Dostawa w cenach netto plus obowiązujący podatek VAT, określonych przez Wykonawcę dla każdego asortymentu zgodnie ze złożoną ofertą,

11) Zapłata za dostawę przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury,

12) Dostawa w transzach.

3. Termin realizacji zamówienia: od 03.02.2025 r. do 31.01.2026 r.
4. Oferty należy składać w formie pisemnej, w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 5 ul. B. Prusa 17, 59-900 Zgorzelec do dnia 27.01.2025 r. godz. 10:00 w kopertach opisanych w następujący sposób:
„Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek”.
Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Ofertę należy przedstawić zgodnie z załącznikiem nr 1 i nr 2.
6. Kryteria oceny – najniższa cena.
7. Otwarcie ofert nastąpi dnia 27.01.2025 r. o godzinie 11:00 w pok. Nr 21. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana oferentowi, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – formularz asortymentowo – cenowy
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy
4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna (dotyczy RODO)

Zgorzelec, dnia 21.01.2025 r.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres siedziby Wykonawcy, w tym województwo:

.....

NIP oraz REGON:

e-mail:

numer telefonu oraz faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym:

.....

O F E R T A

1. W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oferuję wykonanie dostawy objętej zamówieniem pn. „DOSTAWA MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO DRUKAREK”, za cenę w wysokości:

netto/słownie:

Oświadczenia:

1. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią i warunkami zaproszenia do złożenia ofert i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania, zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty oraz przyjęliśmy warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oferowany przez nas termin płatności faktury wynosi 30 dni licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu,
4. Załączony projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z warunkami określonymi w projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas z uczestnictwa w postępowaniu.
6. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

.....

.....

.....

FORMULARZ ASORTOMENTOWO – CENOWY

Lp.	Nazwa artykuł	J.m.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1	TONER DO DRUKARKI BROTHER DCP-L8410 CDW oryginał kolor czarny	szt.	2		
2	TONER DO DRUKARKI BROTHER DCP-L8410 CDW oryginał kolor czerwony	szt.	2		
3	TONER DO DRUKARKI BROTHER DCP-L8410 CDW oryginał kolor niebieski	szt.	2		
4	TONER DO DRUKARKI BROTHER DCP-L8410 CDW oryginał kolor żółty	szt.	2		
5	TONER DO DRUKARKI BROTHER DCP-L8410 CDW zamiennik kolor czarny	szt.	4		
6	TONER DO DRUKARKI BROTHER DCP-L8410 CDW zamiennik kolor czerwony	szt.	4		
7	TONER DO DRUKARKI BROTHER DCP-L8410 CDW zamiennik kolor niebieski	szt.	4		
8	TONER DO DRUKARKI BROTHER DCP-L8410 CDW zamiennik kolor żółty	szt.	4		
9	TUSZ DO DRUKARKI BROTHER DCP-J100 ORYGINAŁ	szt.	2		
10	TUSZ DO DRUKARKI BROTHER DCP-J100 ZAMIENNIK	szt.	2		
11	TUSZ DO DRUKARKI BROTHER DCP-J105W ORYGINAŁ	szt.	2		
12	TUSZ DO DRUKARKI BROTHER DCP-J105W ZAMIENNIK	szt.,	2		
13	TUSZ DO DRUKARKI BROTHER DCP-J525W ZAMIENNIK	szt.	2		
14	TONER DO DRUKARKI BROTHER DCP-L2512D ZAMIENNIK	szt.	2		
15	TONER DO DRUKARKI BROTHER DCP-L841X ZAMIENNIK CZARNY	szt.	4		
16	TONER DO DRUKARKI BROTHER DCP-L841X ZAMIENNIK CZERWONY	szt.	4		
17	TONER DO DRUKARKI BROTHER DCP-L841X ZAMIENNIK NIEBIESKI	szt.	4		
18	TONER DO DRUKARKI BROTHER DCP-L841X ZAMIENNIK ŻÓŁTY	szt.	4		
19	TONER DO DRUKARKI BROTHER HL-L2340 DW ZAMIENNIK	szt.	2		
20	TONER DO DRUKARKI BROTHER HL-2080 SERIES ZAMIENNIK	szt.	2		
21	TONER DO DRUKAŁKI BROTHER L-3730 CZARNY ZAMIENNIK	szt.	1		
22	TONER DO DRUKAŁKI BROTHER L-3730	szt.	1		

	CZERWONY ZAMIENNIK				
23	TONER DO DRUKAEKI BROTHER L-3730 NIEBIESKI ZAMIENNIK	szt.	1		
24	TONER DO DRUKAEKI BROTHER L-3730 ŻÓŁTY ZAMIENNIK	szt.	1		
25	TUSZ DO DRUKARKI BROTHER T310 ZAMIENNIK	szt.	2		
26	TUSZ DO DRUKAEKI EPSON L655 ZAMIENNIK	szt.	1		
27	TUSZ DO DRUKARKI EPSON L382 ZAMIENNIK	szt.	1		
28	TUSZ DO DRUKARKI EPSON STYLUS SX400 ZAMIENNIK	szt.	1		
29	TONER DO DRUKARKI HP LASER JET 1010 ZAMIENNIK	szt.	2		
30	TONER DO DRUKARKI LASER JET P1102 ZAMIENNIK	szt.	2		
31	TONER DO DRUKARKI HPLJ P2055 ZAMIENNIK	szt.	2		
32	TONER DO DRUKARKI HP LASE JET PRO MFP M130NW ZAMIENNIK	szt.	2		
33	TONER DO DRUKARKI HP LASER JET PRO M203DN ZAMIENNIK	szt.	4		
34	TONER DO DRUKARKI HP LASER JET PRO MFP M227FDN ZAMIENNIK	szt.	2		
35	TONER DO DRUKARKI HP CLJ CM1312 CZARNY ZAMIENNIK	szt.	2		
36	TONER DO DRUKARKI HP CLJ CM1312 CZERWONY ZAMIENNIK	szt.	2		
37	TONER DO DRUKARKI HP CLJ CM1312 NIEBIESKI ZAMIENNIK	szt.	2		
38	TONER DO DRUKARKI HP CLJ CM1312 ŻÓŁTY ZAMIENNIK	szt.	2		
39	TONER DO DRUKARKI HP CLJ CM1215 NIEBIESKI ZAMIENNIK	szt.	2		
40	TONER DO DRUKARKI HP CLJ CM1215 CZARNY ZAMIENNIK	szt.	2		
41	TONER DO DRUKARKI HP CLJ CM1215 CZERWONY ZAMIENNIK	szt.	2		
42	TONER DO DRUKARKI HP CLJ CM1215 ŻÓŁTY ZAMIENNIK	szt.	2		
43	TONER DO DRUKARKI HP COLOR LASER JET PRO M177FW CZARNY ZAMIENNIK	szt.	1		
44	TONER DO DRUKARKI HP COLOR LASER JET PRO M177FW CZERWONY ZAMIENNIK	szt.	1		
45	TONER DO DRUKARKI HP COLOR LASER JET PRO M177FW NIEBIESKI ZAMIENNIK	szt.	1		
46	TONER DO DRUKARKI HP COLOR LASER JET PRO M177FW ŻÓŁTY ZAMIENNIK	szt.	1		

47	TUSZ DO DRUKARKI HP OFFICEJET J3680 ZAMIENNIK	szt.	2		
48	TUSZ DO DRUKARKI HP SMART TANK 515 CZARNY ZAMIENNIK	szt.	2		
49	TUSZ DO DRUKARKI HP SMART TANK 515 CZERWONY ZAMIENNIK	szt.	2		
50	TUSZ DO DRUKARKI HP SMART TANK 515 NIEBIESKI ZAMIENNIK	szt.	2		
51	TUSZ DO DRUKARKI HP SMART TANK 515 ŻÓŁTY ZAMIENNIK	szt.	2		
52	TONER DO DRUKARKI OKI B412DN ZAMIENNIK	szt.	1		
53	TONER DO DRUKARKI OKI B431D ZAMIENNIK	szt.	1		
54	TONER DO DRUKARKI SAMSUNG CLP500 ORYGINAŁ	szt.	1		
55	TONER DO DRUKARKI SAMSUNG ML 2571N ORYGINAŁ	szt.	1		

WZÓR UMOWY

Zawarta dnia pomiędzy:

Gminą Miejską Zgorzelec
ul. Domańskiego 7, 59-900 Zgorzelec
NIP 615-17-94-018
REGON 230821546

reprezentowaną przez:

Marlenę Dzierka – Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 5
ul. B. Prusa 17, 59-900 Zgorzelec

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....

NIP

REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Umowa zawarta została w wyniku przeprowadzonego postępowania polegającego na rozeznaniu rynku, złożenia ofert (propozycji cenowych) na dostawę poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych „*Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek*”.

I. CZAS TRWANIA UMOWY**§ 1**

Umowa obowiązuje w okresie od 03.02.2025 r. do 31.01.2026 r.

II. PRZEDMIOT UMOWY I WARUNKI DOSTAWY**§ 2**

1. Przedmiot niniejszej umowy stanowi dostawa tuszy i tonerów do drukarek określonych w załączniku nr 2, który stanowi integralną część umowy.
2. Ustalone w załączniku nr 2, ilości artykułów i wyrobów są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb **Zamawiającego**.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 nie mogą prowadzić do zwiększenia cen jednostkowych, określonych w załączniku nr 2, a w przypadku zmniejszenia ilości zamawianych wyrobów, nie będą służyć **Wykonawcy** żadne roszczenia wobec **Zamawiającego**.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zamówienia innego, nie ujętego w załączniku nr 2 asortymentu, którego nie można było przewidzieć w chwili ogłoszenia zapytania.

§ 3

1. **Wykonawca** oświadcza, iż zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania **Zamawiającego** i jest zgodny z ofertą złożoną w postępowaniu z dnia 21.01.2025 r.
2. Oferowane w ofercie oryginały lub zamienniki są odpowiednie do danego rodzaju sprzętu,

- fabrycznie nowe (produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladu uszkodzeń) oraz w pełni kompatybilne ze sprzętem, do którego są przeznaczone. Dostarczone produkty zamienne posiadają takie same bądź lepsze parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne oraz użytkowe jak produkt oryginalny. Oferowane tusze i tonery muszą być opakowane w typowe opakowania dla danego produktu, zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt i termin ważności.
3. Termin gwarancji przydatności oferowanych materiałów wynosi minimum 12 miesięcy.
 4. Proces produkcji i stosowanie wyprodukowanych materiałów eksploatacyjnych nie narusza praw patentowych producentów oryginalnych materiałów eksploatacyjnych. Użycie tego produktu, do serwisowanych w ramach gwarancji urządzeń, nie spowoduje uszkodzenia naruszającego warunki gwarancji.
 5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone artykuły są uszkodzone, mają wady uniemożliwiające użytkowanie, a wady i uszkodzenia nie powstały z winy **Zamawiającego**, nie spełniają wymagań określonych przez **Zamawiającego**, nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz estetyki wykonania produktom wskazanym przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** wymieni je na nowe, prawidłowe na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, nie później jednak niż w ciągu dwóch dni roboczych od zgłoszenia.
 6. **Wykonawca** w ramach realizacji umowy zobowiązany jest do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych. Odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych będzie odbywał się raz na 6 miesięcy w terminie uzgodnionym przez strony.

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczać **Zamawiającemu** przedmiot zamówienia sukcesywnie w ciągu całego okresu trwania umowy.
2. Zamówienia będą składane przy pomocy poczty e-mail lub telefonicznie.
3. Dostawy artykułów będą odbywać się w terminie uzgodnionym pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą**. Jeżeli zamówienie zostanie złożone do godziny 12:00 termin realizacji zamówienia do godziny 15:00 następnego dnia. Jeżeli zamówienie zostanie złożone po godzinie 12:00 termin realizacji zamówienia 2 dni robocze.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczać materiały do magazynu **Zamawiającego**.
5. W imieniu **Zamawiającego** zamówienia, będzie składała osoba upoważniona przez **Zamawiającego**.
6. Za termin dostawy rozumie się datę podpisania dokumentu WZ lub datę potwierdzenia dostawy na fakturze.

III. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 5

1. Całkowita cena umowy netto wynosi: zł
(słownie : zł.),
2. Całkowitą cenę umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2.
3. Cena, o której mowa w ust. 2 jest ceną netto i obejmuje:
 - cenę przedmiotu zamówienia,
 - wszelkie koszty transportu,

- koszty załadunku i rozładunku u **Zamawiającego**,
 - inne.
4. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 2, wiążą strony w okresie obowiązywania umowy, niezależnie od zmian ilości zamówień poszczególnych wyrobów, a w szczególności w przypadku zmniejszenia ilości zamówienia.

§ 6

1. **Wykonawca** obciążać będzie **Zamawiającego** fakturami po każdej zrealizowanej dostawie.
2. Do każdej faktury **Wykonawca** doliczy obowiązujący podatek VAT.
3. **Zamawiający** będzie regulował należności przelewem bankowym na konto (wskazane na fakturze) **Wykonawcy** w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
4. **Wykonawca** może naliczać odsetki ustawowe w przypadku nieterminowego regulowania należności za dostarczony towar.

IV. ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI

§ 7

1. Strony uzgadniają, że w przypadku, gdy **Wykonawca** opóźni się z dostarczeniem wyrobów do **Zamawiającego** poza terminy określone w § 4 ust. 3, **Zamawiający** ma prawo żądać kary umownej w wysokości 10 % wartości niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia **Wykonawcy** od umowy, z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% całkowitej wartości netto umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do naprawy urządzenia przez autoryzowany serwis w przypadku awarii z winy dostarczonego materiału eksploatacyjnego i pokrycia w całości szkód, jakie awaria ta spowodowała. Wszelkie wymagane ekspertyzy, związane z oceną kwestionowanych, a dostarczonych przez **Wykonawcę** materiałów eksploatacyjnych, zostaną przeprowadzone na koszt **Wykonawcy**.

§ 8

Postanowienia § 7 nie wykluczają prawa **Zamawiającego** do żądania od **Wykonawcy**, na zasadach ogólnych odszkodowania, w każdym przypadku nie wykonania, bądź nienależytego wykonania zobowiązań umownych.

§ 9

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. **Zamawiający** ma prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez **Wykonawcę**.

§ 12

Wszelkie spory między stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 13

Zmiany, uzupełnienia umowy, powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zastosowana przez zamawiających
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dyrektor Szkoły Podstawowa nr 5, ul. B. Prusa 17, 59-900 Zgorzelec, tel. 75-7754121*;
- inspektor ochrony danych osobowych w *Szkole Podstawowej nr 5, ul. B. Prusa 17, 59-900 Zgorzelec* jest dostępny pod adresem email: *malgosiaszpala@wp.pl* ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *”Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek”* prowadzonym w trybie przeprowadzenia rozeznania rynku, zaproszenia do złożenia ofert (propozycji cenowej);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. Przechowywania w/w dokumentacji, jednak nie krócej niż przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem przeprowadzenia w/w postępowania;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.